

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „VĖTRUNGĖ“

Laikiniai einanti direktorės pareigas Barbara Klovienė

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-02-18 Nr. A290-57/20 (3.4.40-AD14)
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant Vilniaus lopšelio-darželio „Vėtrungė“ strateginio plano 2015-2019 m. tikslus, pagrindinės kryptys buvo nukreiptos į ugdymo kokybės gerinimą, pedagogų profesinės kvalifikacijos kėlimą ir kompetencijų tobulinimą bei pagalbos mokiniams efektyvumą, 2019 metais buvo:

- ✓ ugdymas organizuotas pagal įstaigos parengtą I kimokyklinio ugdymo(si) programą bei LR Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintą bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programą;
- ✓ ugdymo programų turinys ir aplinka atitiko vaikų amžių, poreikius bei galimybes;
- ✓ ugdymas organizuotas atsižvelgiant į valstybines rekomendacijas, bendruomenės ir šeimos poreikius bei atsižvelgiant į vaikų ypatingumą ir individualumą;
- ✓ organizuoti bendri renginiai su vaikų tėvais: šventės, koncertai, vakaronės, išvykos;
- ✓ tėvams rengti teminiai susirinkimai, seminarai, kursai, paskaitos;
- ✓ ugdytiniams, tėvams, pedagogams pagal poreikius buvo nuolat teikiama psichologo, logopedo, socialinio pedagogo pagalba;
- ✓ vyko įstaigos darbuotojų švietimas: darbas su spec. ugdymo poreikių turinčiais vaikais, privalomosios higienos įgūdžių mokymai, pedagogų kvalifikacijos kėlimas nuotoliniu būdu, kolektyvo tarpusavio bendradarbiavimo stiprinimas;
- ✓ sudaryta galimybė sėkmingai mediacijai įstaigoje. Apmokytas specialistas.
- ✓ atnaujinti darbuotojų pareiginiai aprašai;
- ✓ įgyvendinamos socialinių emocinių vaikų įgūdžių lavinimo programos: „Kimočiai“, „Zipio draugai“;
- ✓ įgyvendinti tęstiniai projektai: „Graži šypsena“, „Augu sveikas, saugus ir judrus“, „Takelis iš darželio į mokyklą“;
- ✓ įgyvendintas naujas projektas „Keliaujantis darželis“;
- ✓ atnaujinti baldai šešiose grupėse: lovos, spintos, lentynos;
- ✓ atliktas kosmetinis remontas virtuvėje, nupirkta naujas šaldytuvai;
- ✓ atlikti darželio pastato vidaus remonto darbai: pilnas 3 lopšelių grupių remontas, 3 lopšelių miegamieji, 1 grupės kosmetinis remontas;
- ✓ gerintas įstaigos prestižas, aktyviai dalyvauta visuomeninėse akcijose;
- ✓ atnaujinti dviejų lauko įėjimų laiptai ir turėklai;
- ✓ pagerintos higienos ir saugumo sąlygos: nuomojami purvą ir drėgmę sugeriantys kilimėliai;
- ✓ atnaujinta 1 lauko smėliadėžė;
- ✓ pakeistos grupių, koridorių ir kabinetų durys;
- ✓ atnaujinti pirmosios pagalbos priemonių rinkiniai;
- ✓ nupirkta grupių, kabinetų, tualetų bei prausyklų higienos daugkartinio naudojimo priemonės: popieriaus, muilo laikikliai;
- ✓ atnaujinta kompiuterinė įranga: spausdintuvai, kompiuteriai 6 vnt., monitoriai 3 vnt.;
- ✓ atnaujintos ryšio priemonės;
- ✓ užuolaidos pakeistos į kasetines ruletes (80 vnt.);

- ✓ atnaujinti vaikiškos patalinės komplektai, rankšluosčiai;
- ✓ atliktas kosmetinis remontas aktų salėje;
- ✓ naujai sukurta internetinė svetainė: www.ldvetrunge.lt;
- ✓ nupirkto ugdymo programos, priemonės specialistams;
- ✓ nupirkto ugdymo priemonės spec. poreikių turintiems vaikams;
- ✓ nupirkti nauji žaislai į visas grupes;
- ✓ sudarytos sąlygos kiekvienoje grupėje kartu dirbti 2 pedagogams;
- ✓ priešmokyklinio ugdymo grupės dalyvavo draugiškoje socialinio ir emocinio ugdymo olimpiadoje „Dramblys“.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti pedagogų tobulėjimą informacinių technologijų ir komunikacinių sistemų srityje	Igyvendinti Vilniaus lopšelio- darželio „Vėtrungė“ 2015- 2019 strateginio plano tikslą – teikti kokybiškas, modernias ugdymo(si) paslaugas	Pagerinta įstaigos materialinė bazė: pedagogai aprūpinti kompiuterine įranga. Organizuoti mokymai. Įsteigtas Techninių (IT) mokymo priemonių specialisto etatas: padeda pedagogams tobulinti veiklą naudojant šiuolaikinės ugdymo priemonės. Sukurta bendravimo elektroninėje erdvėje sistema.	1. 6 grupės aprūpintos nešiojamais kompiuteriais. 2. Pedagogai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo kursuose: „Kompiuterinio raštingumo pagrindai, technologinė dalis“, „Išmanieji įrenginiai ir vaikystė: kodėl svarbu protingai suderinti“. 3. Atnaujinta įstaigos internetinė svetainė, pateikiant informaciją apie darželio kultūros ugdymo kryptis, strategijas, naujausius teisės aktus. 4. Mokytojai nuotoliniu būdu turi galimybę nuolat tobulinti savo kvalifikaciją: visi pedagogai yra Pedagogas.lt nariai.
1.2. Kurti optimaliausias sąlygas integruojant specialiųjų ugdymo poreikių turinčius vaikus	Kelti mokytojų ir ikimokyklinio ugdymo mokytojų padėjėjų kvalifikaciją darbui su specialiųjų poreikių vaikais.	Mokytojai, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojų padėjėjai išmano specialiųjų poreikių turinčių vaikų	1. Organizuotas pedagogų ir specialistų susitikimas-konsultacija Vilniaus dienos socialinės globos lopšelyje-darželyje „Čiauškutis“.

	Papildyti grupių aplinką ugdymo priemonėmis, skirtomis specialiųjų poreikių turintiems vaikams	ugdymo(si) ypatumus ir geba organizuoti darbą grupėje. Mediacija įstaigoje. Įsigytos darbo priemonės darbui su specialiųjų poreikių turinčiais vaikais. Įrengtos poilsio zonos grupėse.	2. Įsigytos darbo priemonės darbui su specialiųjų poreikių turinčiais vaikais - kortelių rinkiniai, šviesos stalas, lavinamieji kilimėliai, minkštos magnetinės kaladėlės, sėdmaišiai. 3. Įrengtos poilsio zonos. 4. Atliktas tyrimas „Patyčių paplitimo aktualijos įstaigoje“. Lopšelyje-darželyje nenustatyta nė vieno smurto ir patyčių atvejo. 5. Švietimo pagalbos specialistai tobulino savo kompetencijas. Apmokytas specialistas vesti mediacijas įstaigoje. 6. Įstaigoje organizuoti seminarai pedagogams: „Konfliktų valdymas ir prevencija“, „Pozityvaus ugdymo metodai“, „Kaip tinkamai sudrausminti vaikus“. 7. Organizuoti seminarai tėvams: „Kaip tinkamai sudrausminti vaikus“. 8. Aktyviai vyko VGK posėdžiai bei pasitarimai sprendžiant aktualias problemas. 9. Parengti 5 vaikų pirminio/pakartotinio vertinimo dokumentai vertinimui VPPT.
1.3. Sutvarkyti darželio teritorijos aplinką, dalinai renovuoti darželio pastatą	Įgyvendinti Vilniaus lopšelio-darželio „Vėtrungė“ 2015-2019 metų strateginio plano tikslą-kurti	Panaikinti visi netinkami bei pasenę žaidimo aikštelių įrenginiai. 3 lopšelio grupėse ir 3 miegamuosiuose atliktas pilnas remontas.	1. Suremontuota, atnaujinta žaidimo aikštelių įranga. 2. Atliktas pilnas remontas 3 lopšelio grupėse ir 3 miegamuosiuose.

	ugdytiniams saugią ir sveiką aplinką.	Apželdintos darželio teritorijos.	3.1 grupėje atliktas kosmetinis remontas, pakeisti baldai. 4. Su bendruomene įrengti, suformuoti gėlynai. 5. Teritorijos apželdinimas.
--	---------------------------------------	-----------------------------------	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Darželio pastato renovavimo darbai (sutrūkinėjusios sienos).	Vyksta pastato būklės ekspertizė, įvertinant sieninių plokščių ir cokolio deformaciją, trūkinėjimą ir pamatų pažeidimus dėl gruntinio vandens daromos žalos pastato avarinei būklei.
2.2. Darželio šaligatvių remontas.	Dėl pastato būklės ekspertizės ir pastato renovacijos.
2.3.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujinti dviejų įėjimų laiptai ir turėklai iš lauko.	Vaikų saugumo užtikrinimas.
3.2. Pakeistos grupių, koridorių ir kabinetų durys.	Vaikų saugumo užtikrinimas.
3.3. Pakeistos užuolaidos į kasetines ruletes (80 vnt.).	Higienos normos užtikrinimas.
3.4. Nupirktos grupių, kabinetų, tualetų ir prausyklų higienos daugkartinio naudojimo priemonės: popieriaus bei muilo laikikliai.	Higienos normos užtikrinimas.
3.5. Darželio teritorijoje pakeisti seni lauko šviestuvai.	Saugumo užtikrinimas.
3.6. Nuomojami purvą ir drėgmę sugeriantys kilimėliai.	Vaikų saugumo užtikrinimas. Higienos normos užtikrinimas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTA UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdotą užduotį įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio mąstymo.
6.2. Teisinių raštingumo žinių gilinimas.

Laikiniai einanti direktorės pareigas
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Barbara Klovienė
(vardas ir pavardė)

2020-01-20
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: labai gerai. Direktorė įvykdė planuojamas metų veiklos užduotis viršydamą jų vertinimo rodiklius ir atliko papildomas užduotis, orientuotas į įstaigos veiklos teigiamą pokytį.

Darželio tarybos narė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Vida Gudavičienė
(vardas ir pavardė)

2020-02-06
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: labai gerai. Vardas įvykdė užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti. Vieniems metams nustatyti pareiginių algos kintamąją dalį 15 proc. pareiginių algos pastoviosios dalies dydžio.

(švietimo įstaigos savininko teisių administracijos
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalinių švietimo) įgalioto asmens
pareigos)

Kristina Cibulskytė

Kristina Cibulskytė
(vardas ir pavardė)

2020-02-18
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Modernizuoti ugdymo ir administravimo procesus, diegiant informacines technologijas	Modernizuotas ugdymo ir administravimo procesas darbuotojams ir tėvams palengvina ir paspartina informacijos prieinamumą	1. Visose grupėse (100 proc.) įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“, atsisakyta popierinių dienynų. 2. Šiuolaikinė priemonė pritaikyta prie įstaigos poreikių,

		ja naudojasi 85 proc. bendruomenės narių. Tėvams suteiktas papildomas bendravimas patogiu metu, taupomas laikas pildant ir perduodant dokumentus.
9.2. Įvertinti įstaigos neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo kokybę, jų įtaką vaikų pasiekimams	Neformaliojo vaikų švietimo programos atitinka įstaigos veiklos kryptis, prioritetus, tėvų lūkesčius.	1. Atlikta vaikų tėvų bei pedagogų anketinė apklausa apie neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo kokybę, įvertinta jų įtaka vaikų pasiekimams. 2. 80 proc. vaikų tėvų teigiamai vertina neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą bei veiklą įvairovę. 3. Atsižvelgiant į apklausos rezultatus, įstaigos veiklos kryptis ir prioritetus, numatytas ir įgyvendintas priemonių planas dėl neformaliojo vaikų švietimo programų tobulinimo.
9.3. Atnaujinti ir modernizuoti lauko edukacinę erdvę	Užtikrinta ugdomojo proceso įvairovė, modernizuotos ir pagal vaikų amžiaus tarpsnius pritaikytas lauko edukacinės erdvės	Įsigyti lauko žaidimų įrengimai, modernizuotos sporto žaidimų erdvės lauke. 100 proc. pedagogų išnaudoja modernizuotas lauko erdves ugdomojo proceso pajavirinimui.
9.4. Tobulinti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo procesą įstaigoje	Veiksmingai organizuojamas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas	1. Atnaujintas ir įdiegtas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo modelis, kurį naudoja 100 proc. pedagogų. 2. 85 proc. tėvų teigiamai vertina vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo modelį. 3. Visiems vaikams (100 proc.) pildomi asmeninės pažangos ir pasiekimų fiksavimo aplankai. Tėvai nuolat informuojami apie vaiko daromą pažangą.
9.5. Vykdyti tarpinstitucinį bendradarbiavimą su miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, siekiant pritaikyti gerąsias patirtis	Įgyvendinant bendradarbiavimo projektą, pritaikoma kitų ikimokyklinio ugdymo įstaigų geroji patirtis, sudarytos sąlygos įstaigos pedagogams skleisti savo gerąją pedagoginio darbo patirtį	1. Inicijuotas ir įgyvendintas bendradarbiavimo projektas su Vilniaus Liepkalnio pagrindine mokykla (projektas „Šeimos diena-Mažoji spartakiada“), Vilniaus specialiųjų lopšelių-darželiu „Čiauškutis“, Vilniaus rajono Marijampolio lopšelių-darželiu, Vilniaus Adomo

		Mickevičiaus biblioteka (projektas „Mažas skaitytojas“). 2. Organizuotos lopšelio-darželio „Vėtrungė“ ugdytinių parodos A. Mickevičiaus bibliotekoje. 3. Projekto veikloje dalyvauja 70 proc. ugdytinių, į projekto įgyvendinimą įtraukta 30 proc. tėvų.
--	--	---

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Lėšų trukumas.
10.2. Žmogiškieji ištekliai.

Vedėja
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos administracijos (dalininkų susipažinimo) įgaliojimo asmens pareigos) vedėja
(parašas)

Kristina Cibulskytė 2020-02-18
(vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.
Kristina Cibulskytė
l. e. direktorės pareigas
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) [parašas]
(parašas)

Barbara Klonėnė 2020-06-30
(vardas ir pavardė) (data)